

Redacción Comercial

La CORRESPONDENCIA COMERCIAL es indispensable en toda gestión empresarial. Para obtener la mejor comunicación debemos combinar las siguientes cualidades: observar, pensar, razonar y expresar.

Comunicación

La carta comercial

El estilo comercial

Formas de presentar las cartas

Carta personal, notas, esquelasy tarjetas personales

Cartas de pedido, circulares, reclamo, remesa, cobranza, consulta, crédito.

Solicitudes de empleo.

Currículum Vitae.

Perfil del egresado: *El alumno logra expresar a través de la escritura, conceptos relacionados de manera lógica y coherente. Este aprendizaje desarrolla la capacidad de análisis y síntesis en la transmisión de mensajes.*